



Délégation Ile-de-France Villejuif  
Pôle Conseil RH-Formation

## Déposer et gérer des publications sur l'archive ouverte HAL

Le 06 juin 2019

Lieu : Campus de Villejuif

Formation à distance et en présentiel (après-midi)

Nombre de stagiaires : 10

### Objectifs :

- ✚ Faire un dépôt de document, saisir les métadonnées d'une notice bibliographique / gérer des dépôts
- ✚ Utiliser les fonctionnalités de métrique, de statistiques et d'export des notices
- ✚ Créer un idHal et un CV
- ✚ Savoir identifier les règles juridiques de dépôt
- ✚ Découvrir les services liés (Dissemin) et d'autres services et outils du CCSD (TEL, Sciencesconf.org, Epi-revues, Héloïse)
- ✚ Créer et administrer une collection

Public visé : chercheurs et ITA

Prérequis : posséder un compte « HAL » ou être gestionnaire de collection

### Programme :

Cette formation a pour but d'apprendre à maîtriser l'archive ouverte HAL de manière à pouvoir y déposer et gérer des publications et documents en toute autonomie, en maîtrisant les règles juridiques du dépôt en archive, dans le cadre de la Loi pour une république numérique du 7 octobre 2016 et des directives européennes et nationales qui subordonnent certains financements à la publication des résultats des opérations de recherche en Open Access. Elle propose également une sensibilisation aux problématiques générales de l'Open Access et indique comment utiliser les fonctionnalités de métrique et de statistiques, les collections et le profil personnel généré par HAL pour améliorer la visibilité et le référencement des publications en ligne.

**Axe 1** : Pourquoi déposer ses publications en accès libre sur une archive : enjeux institutionnels et individuels.

**Axe 2** : Comment respecter les règles juridiques du dépôt en ligne.

**Axe 3** : Maîtriser par la pratique l'ensemble des fonctionnalités de l'outil HAL.

### Modalités pédagogiques :

Les bases théoriques sont abordées à distance via des modules audiovisuels validés avant le travail en commun en présentiel.

La partie pratique comporte un travail encadré sur son propre profil ou sa propre collection.

Démonstration et expérimentation sur des cas particuliers des services liés du CCSD (Centre pour la Communication Scientifique Directe).

**Date limite d'inscription : 6 mai 2019**

### Modalités d'inscription

Remplir le formulaire d'inscription à télécharger sur : [https://extra.core-cloud.net/collaborations/Extranet\\_DR01/SitePages/S'inscrire%20à%20une%20formation.aspx](https://extra.core-cloud.net/collaborations/Extranet_DR01/SitePages/S'inscrire%20à%20une%20formation.aspx) et renvoyer par mël ce document validé par le directeur de l'unité et visé par le/la correspondant(e) formation.

### Inscription

**Contact :** Sara SAKHRI, Assistante formation

**E-mail :** [formation.paris-villejuif@cnrs.fr](mailto:formation.paris-villejuif@cnrs.fr)

**Tél :** Tél : 01 49 58 34 70

### Renseignements

Houcin ZERROUG, Responsable du pôle Conseil RH-Formation

[Houcin.zerroug@cnrs.fr](mailto:Houcin.zerroug@cnrs.fr)

Tél : 01 49 58 35 28